



ÖĞRETMENLER YENİ NESİL SİZLERİN ESERİ OLACAKTIR.

M.KEMAL ATATÜRK



**T.C**  
**BOZKURT**  
**KAYMAKAMLIĐI**

**İNCELER ATATÜRK**  
**İLKOKULU/ORTAOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**

**STRATEJİK PLANI**



Toplumun dūřmanı cehalet, cehaletin dūřmanı öğretmendir.  
M. Kemal ATATÜRK

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: DENİZLİ</b>		<b>İlçesi:BOZKURT</b>	
<b>Adres:</b>	İNCELER MAHALLESİ BOZKURT/DENİZLİ	<b>Coğrafi Konum(link)</b>	37°42'53.6"N 29°34'24.1"E
<b>Telefon Numarası:</b>	02588417006	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e-Posta Adresi:</b>	737094@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://inceleraturkilkokulu.meb.k12.tr">https://inceleraturkilkokulu.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	737094	<b>Öğretim Şekli:</b>	Normal

# SUNUŐ

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Kazım TİYTİLİ  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

- 1.1. [Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....8](#)
- 1.2. [Planlama Süreci.....8](#)

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. [Kurumsal Tarihçe.....10](#)
- 2.2. [Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....10](#)
- 2.3. [Mevzuat Analizi.....15](#)
- 2.4. [Üst Politika Belgelerinin Analizi.....17](#)
- 2.5. [Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....18](#)
- 2.6. [Paydaş Analizi.....19](#)
- 2.7. [Kurum İçi Analiz.....20](#)
  - 2.7.1. [Teşkilat Yapısı.....21](#)
  - 2.7.2. [2.7.2. İnsan Kaynakları .....28](#)
  - 2.7.3. [2.7.3. Teknolojik Düzey .....29](#)
  - 2.7.4. [2.7.4. Mali Kaynaklar .....30](#)
  - 2.7.5. [2.7.5. İstatistikî Veriler.....31](#)
- 2.8. [Dış Çevre Analizi \(Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi PESTLE\).....32](#)
- 2.9. [Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler \(GZFT\) Analizi .....33](#)
- 2.10. [Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....34](#)

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. [Misyon .....39](#)
- 3.2. [Vizyon.....40](#)
- 3.3. [Temel Değerler.....41](#)

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. [Amaçlar.....44](#)
- 4.2. [Hedefler.....44](#)
- 4.3. [Performans Göstergeleri.....45](#)
- 4.4. [Stratejilerin Belirlenmesi.....50](#)
- 4.5. [Maliyetlendirme.....50](#)

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....52

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....53

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllüvelilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kazım TİYTİLİ	Okul Müdürü	Elif ÖZSOY	M. yrd.
Elif ÖZSOY	M. yrd.	Emre ÖZTÜRK	Sınıf Öğrt
Dursun TİYTİLİ	Sınıf öğrt.	Şule SOYKIRAN	Sınıf Öğrt
Ahmet CERİTOĞLU	Okul A.B. Bşk.	Özlem BERK	Sınıf Öğrt
Özkan KOBUK	Yönetim K. Üyesi	İşıl CENGİZ	Veli
		Tuba SEZYER	Veli

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, göstergesi stratejileri belirlenmiştir. Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan 2024-2028 yılları arası stratejik plan temel alınarak düzenlenmiştir.



## 2. DURUM ANALİZİ

*Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu yada hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisi ni ve çevresini daha iyi tanımasını yar dımci olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarında daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sa ğ layacaktır.*

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz tarihsel gelişimine bakıldığında İnceler İlkokulu adı altında 1930 yılında 3 derslikli bir okul olarak hizmete başlamıştır.1953 yılında 2 derslik daha eklenerek 5 derslikli bir okul haline getirilmiştir. Kasabamız köy meydanında bulunan eski belediye binası 1975 yılında ortaokul olarak hizmete girmiştir. 1980 yılında yapımına başlanan ve şuanda kullanılan mevcut bina 1983 yılında tamamlanmış,ilkokul ve ortaokul tek binada İnceler Atatürk İlköğretim Okulu olarak hizmete başlamıştır.2012-2013 Eğitim öğretim yılında kesintisiz 4+4+4 eğitim sistemine geçiş ile beraber İnceler Atatürk İlkokulu ve İnceler Atatürk Ortaokulu olarak ayrılmıştır. Okulumuzda İnceler Tekkesi ve Ilıca yerleşkesi öğrencileri taşınmalı eğitim kapsamında eğitimlerine devam etmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. İncelemelerin ve analizlerin sonucunda hedeflere büyük ölçüde ulaşıldığı tespit edilmiştir.

### Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					GERÇELEŞME YÜZDESİ
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.1	Taşınmalı eğitim kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Taşınmalı eğitim kapsamındaki birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%90	%90	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Birinci sınıfa kayıtlı taşınmalı eğitim kayıt bölgesindeki öğrencilerden erken çocukluk eğitimi almayan çocuk sayısı	1	1	1	0	0	0	%100
PG.1.1.4	Erken çocukluk eğitimi için desteklenen öğrenci sayısı	7	10	12	13	15	20	%90

Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 1.2. Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer ve kurslar düzenlenecek, hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecek, iyi uygulama yapan öğretmenlerin çalışmaları sergilenecek.” Hedefinin performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF					Gerçekleşme Yüzdesi
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.1.2.1</b>	Yıl içerisinde en az 1 hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%7	%13	%20	%27	%50	%100	%100
<b>PG.1.2.2</b>	Yıl içinde öğretmenlere yönelik düzenlenen seminer ve kurs sayısı	1	1	2	2	3	4	%100
<b>PG.1.2.3</b>	Tüm okula yaygınlaştırılan iyi uygulama sayısı	0	1	3	5	8	10	%60
<b>PG.1.2.4</b>	Ödüllendirilen öğretmen sayısı	1	1	2	2	3	12	%100

Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 2.1. Eğitsel, sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılım oranları artırılarak öğrencilerimizin her yönlü gelişimi desteklenecektir.” Hedefinin performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					Gerçekleşme Yüzdesi
			2018	2019	2020	2021	2022	
PG.2.1.1	Öğrenciler için açılan kurs sayısı	2	2	3	4	5	6	%100
PG.2.1.2	Yıl içerisinde en az 1 kursa katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Düzenlenen sportif turnuva sayısı	4	4	5	6	6	7	%60
PG.2.1.4	Yıl içerisinde en az 1 turnuvaya katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.5	Yapılan sergi sayısı	0	1	1	2	2	2	%66
PG.2.1.6	Yıl içerisinde en az 1 sergiye katılan öğrenci oranı (%)	0	%25	%35	%40	%45	%50	%70
PG.2.1.7	Düzenlenen yarışma sayısı	3	3	4	5	6	8	%100
PG.2.1.8	Yıl içerisinde en az 1 yarışmaya katılan öğrenci oranı (%)	%33	%35	%40	%45	%48	%50	%40
PG.2.1.9	Sınıf/okul gezisi sayısı	1	2	3	4	5	3	%30
PG.2.1.10	Yıl içerisinde en az 1 geziye katılan öğrenci oranı (%)	%25	%40	%50	%70	%75	%100	%75

Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 2.2. Öğrenci ve velilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak.” Hedefinin performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
			2018	2019	2020	2021	2022	
PG.2.2.1	Öğrencilere yönelik kitap sayısı	525	1000	1200	1300	1500	3500	4233 %212
PG.2.2.2	Velilere yönelik kitap sayısı	16	50	75	100	150	250	300 %120
PG.2.2.3	Ayda en az 1 kitap okuyan veli sayısı	33	45	60	75	90	100	%45
PG.2.2.4	Haftada en az 1 kitap okuyan öğrenci oranı (%)	%75	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					GERÇELEŞME YÜZDESİ
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.1.1.1</b>	Taşımali eğitim kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.2</b>	Taşımali eğitim kapsamındaki birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%67	%80	%90	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.3</b>	Birinci sınıfa kayıtlı taşımali eğitim kayıt bölgesindeki öğrencilerden erken çocukluk eğitimi almayan çocuk sayısı	4	3	2	1	0	0	%100
<b>PG.1.1.4</b>	Erken çocukluk eğitimi için desteklenen öğrenci sayısı	7	10	12	13	15	20	%90

Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 1.2. Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer ve kurslar düzenlenecek, hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecek, iyi uygulama yapan öğretmenlerin çalışmaları sergilenecek.” Hedefinin performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

## Uygulamadaki Planın Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Yüzdesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					Gerçekleşme Yüzdesi
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.1.2.1</b>	Yıl içerisinde en az 1 hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%7	%13	%20	%27	%50	%100	%100
<b>PG.1.2.2</b>	Yıl içinde öğretmenlere yönelik düzenlenen seminer ve kurs sayısı	1	1	2	2	3	4	%100
<b>PG.1.2.3</b>	Tüm okula yaygınlaştırılan iyi uygulama sayısı	0	1	3	5	8	10	%60
<b>PG.1.2.4</b>	Ödüllendirilen öğretmen sayısı	1	1	2	2	3	3	%100

**Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 2.1. Eğiṫsel, sosyal, sportif, sanatsal ve k̇lṫrel etkinliklere katılım oranları arttırılarak ̇ğrencilerimizin her ẏnl̇ gelişimi desteklenecektir.” Hedefinin performans ġstergelerinin geṙekleşme ẏzdesi aşağıdaki tabloda ġsterilmiştir.**

### Uygulamadaki Planın Performans Ġstergeleri ve Geṙekleřme Ẏzdesi

No	PERFORMANS ĠSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				Geṙekleřme Ẏzdesi	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.2.1.1</b>	̇ğrenciler i̇in ȧılan kurs sayısı	2	2	3	4	5	6	5
<b>PG.2.1.2</b>	Yıl i̇erisinde en az 1 kursa katılan ̇ğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.3</b>	Ḋzenlenen sportif turnuva sayısı	4	4	5	6	6	7	%60
<b>PG.2.1.4</b>	Yıl i̇erisinde en az 1 turnuvaya katılan ̇ğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.5</b>	Yapılan sergi sayısı	0	1	1	2	2	3	%66
<b>PG.2.1.6</b>	Yıl i̇erisinde en az 1 sergiye katılan ̇ğrenci oranı (%)	0	%25	%35	%40	%45	%50	%70
<b>PG.2.1.7</b>	Ḋzenlenen yarışma sayısı	3	3	4	5	6	8	%100
<b>PG.2.1.8</b>	Yıl i̇erisinde en az 1 yarışmaya katılan ̇ğrenci oranı (%)	%33	%35	%40	%45	%48	%50	%40
<b>PG.2.1.9</b>	Sınıf/okul gezisi sayısı	1	2	3	4	5	6	%30
<b>PG.2.1.10</b>	Yıl i̇erisinde en az 1 geziye katılan ̇ğrenci oranı (%)	%25	%40	%50	%70	%75	%100	%75

**Uygulanan planda bulunan “Stratejik Hedef 2.2. ̇ğrenci ve velilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak.” Hedefinin performans ġstergelerinin geṙekleşme ẏzdesi aşağıdaki tabloda ġsterilmiştir.**

### Uygulamadaki Planın Performans Ġstergeleri ve Geṙekleřme Ẏzdesi

No	PERFORMANS ĠSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					GEṘEKLEřME ẎZDESİ
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.2.2.1</b>	̇ğrencilere ẏnelik kitap sayısı	525	1000	1200	1300	1500	2000	4233 %212
<b>PG.2.2.2</b>	Velilere ẏnelik kitap sayısı	16	50	75	100	150	250	300 %120
<b>PG.2.2.3</b>	Ayda en az 1 kitap okuyan veli sayısı	33	45	60	75	90	100	%45
<b>PG.2.2.4</b>	Haftada en az 1 kitap okuyan ̇ğrenci oranı (%)	%75	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının vemişyon bildiriminin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analiz sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

#### **Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken Temel Sorular**

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hangi hükümler bulunmaktadır.

Tablo 2: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çapındaki öğrencileri belediye, sivil, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diger kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı işbirlikleri içerisinde yerlerine yer alınması</li> <li>Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınması</li> <li>Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci</li> </ul>
Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yerine sahiplenilmesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanmaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci
Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerektirdiği uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği</li> <li>Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li> <li>Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li> <li>Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların güncelleştirme ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi</li> </ul>
Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> <li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yaşamların bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li> </ul>

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kur öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılmalarının artırılması</li> </ul>
Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> <li>Özel eğitim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> <li>Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</li> </ul>
Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarına açılmaya izin vermek ve denetlemek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi	Özel eğitim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması	Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmalarını ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (g) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Türkiye ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık düzeyinin düşük olması</li> <li>Türkiye öğretimi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yeterliliği</li> <li>Yurt dışına gönderilen öğretmen ve okulların yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Türkiye ve Türk Kültürü dersini öğretmenlerin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li> <li>Türkiye ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımına bütüncül yaklaşımın sağlanması</li> <li>Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması</li> </ul>
Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlara açılan öğrenim ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (h) bendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubelerin eksikliği</li> <li>Denklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Denklik merkezi çalışmalarında yeti/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Denklik Merkezi personeline eğitim verilmesi</li> <li>Dijital eğitim içeriklerinin denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li> </ul>



## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12.Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

**Tablo2.ÜstPolitikaBelgeleriAnaliziTablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Program	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Program	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddelerigezi gözlem

MEB, il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenmiştir. vElde edilen bilgiler tabloya eklenmiştir.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizleri, çiktiları dolayısıyla görev ve sorumlulukları dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim- eğitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Gezi gözlem faaliyetleri yapmak Sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmek Okul tanıtım gezileri yapmak
Sportif faaliyetler	Okul içi turnuvalar yapmak İlçe içi turnuvalara katılmak İlde ve bölgede yapılan sportif etkinliklere katılım sağlamak
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslek eğitimi, ilişim faaliyetleri, personele etkinlikleri...)	Öğrencilere mesleklerin tanıtımının yapılması Öğrenci ve öğretmenlere ilkyardım gibi eğitimler verilmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Okulun ve çevrenin tanıtılması Mesleklerin tanıtılması Temel kursların verilmesi

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerindeki alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

**İç paydaşlar**, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okulaile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

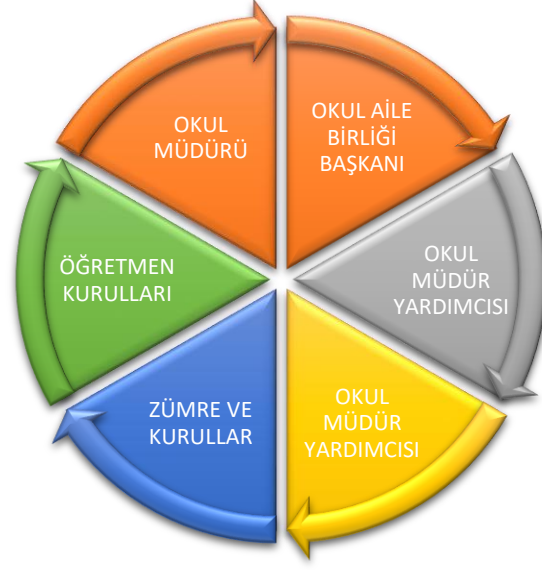
**Dış paydaşlar**, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir. Paydaşlar belirlenirken Ek-1, Ek-2, Ek-

3'te hazırlanan matrisler kullanılmalıdır (Matrislere planda yer verilir.).

Okul/kurumda, tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çok önemlidir.

Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşılır hâle gelmesi; ileti şim kanallarının açığa tutulması, paydaşların sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onları okul/kurumun misyonlarını daha iyi uygulamasına faydalı olur.

Paydaş analizi; anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması, toplantı gibi farklı şekillerde gerçekleştirilebilir. Paydaş anket sonuçlarının ve yorumlarının bu bölümde yer verilmelidir. Okul/kurumlar için -kolay ve uygulanabilir olması açısından- uygun olan iç ve dış paydaş anket örnekleri Ek-4'te verilmiştir.



## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasında yer verilir.

Etkililiro okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurum kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dişlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitimi planlaması ya da değerlendirme gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanılabilecekleri araçlar, içerikler ve esasları aşağıda sunulmaktadır.

**Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	205
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul disiplin kurulu tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personelinin sayısal verileri, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarının da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (anavee kbinalar, kapalı sorsalonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

## 2.7.1. Teşkilat Şeması

<b>Kazım TİYTİLİ</b> Okul Müdürü
<b>Elif ÖZSOY</b> Müdür Yardımcısı
<b>Merve BAĞCI</b> Okul Öncesi Öğretmeni
<b>Cevriye GÖZETEN</b> Okul Öncesi Öğretmeni
<b>Dursun TİYTİLİ</b> Sınıf Öğretmeni
<b>Emre ÖZTÜRK</b> Sınıf Öğretmeni
<b>Müşerref EFE</b> Sınıf Öğretmeni
<b>Ayşe TAÇKIN DEMİRCAN</b> Sınıf Öğretmeni
<b>Özlem BERK</b> Sınıf Öğretmeni
<b>Rabia ÇAĞIRCI</b> Matematik Öğretmeni
<b>Yasin AYGÜN</b> Fen Bilimleri Öğretmeni
<b>Fatma BAKALHAN</b> Türkçe Öğretmeni
<b>Ümit KILIÇ</b> Sosyal Bilgiler Öğretmeni
<b>Habil MENDERES</b> Din K. Ve A.B. Öğretmeni
<b>Şule SOYKIRAN</b> İngilizce Öğretmeni
<b>Ali AKTAŞ</b> Beden Eğitimi Öğretmeni
<b>Tuba ÖZYİĞİT KAYAN</b>

Görsel Sanatlar Öğretmeni

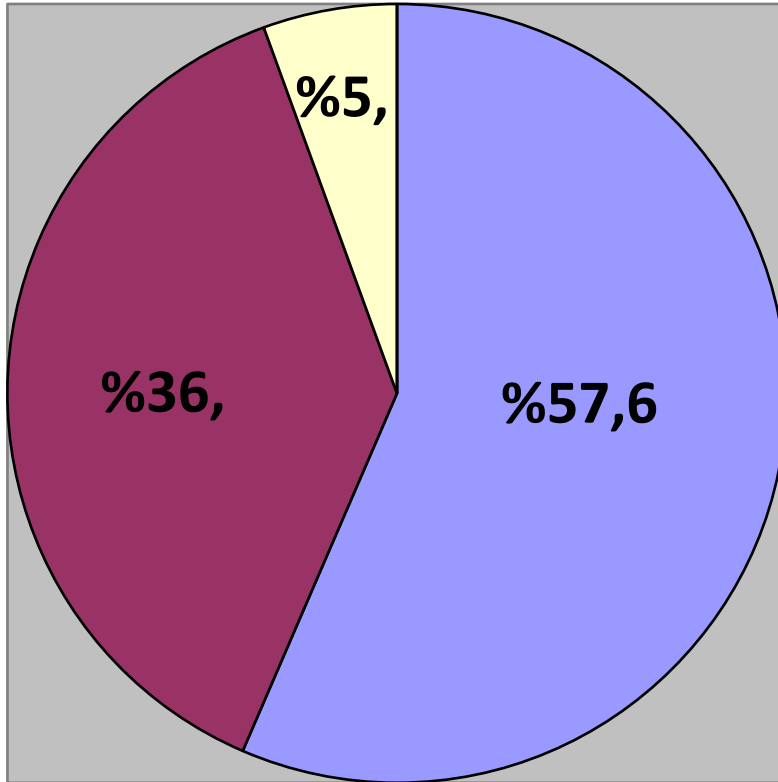
Mehmet Ali AKŞAHAN

Müzik Öğretmeni

Tuba SEZYER

Yardımcı Hizmetler Personeli

## MEMNUNİYET ANKETİ



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personel ile ilişkilerin nicelikleriyle personelinsahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kurumason-enaz-iki yıldagelengidenpersonelsayısımümkünisedenokul/kurumdantayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmetiçi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.



(Bu Bölümde verilen tablolar örneklenmiştir. Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okulun verimli bir şekilde eğitim öğretime devam etmesini sağlamak
Müdür Yardımcısı	Okul müdürünün vereceği görevleri öğretmen ve öğrencilerle birlikte gerçekleştirmek.
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin etkili ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun gerekli ihtiyaçlarını karşılamak (Temizlik, ısınma vb.)

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	100
5-6 Yıl	1	100
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	0	0

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>			2		1	
			2			1

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmetçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Kazım TİYTİLİ	Müdür	ETİK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2024	2024200126
ELİF ÖZSOY	Müdür Yardımcısı	ETİK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2024	E19560658923
ELİF ÖZSOY	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	P94347406047
ELİF ÖZSOY	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	K65882010693
ELİF ÖZSOY	Müdür Yardımcısı	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	F48322446621

**Tablo9.ÖğretmenlerinHizmetSüreleri(Yıltibarıyla)**

HizmetSüreleri	Kadın	Erkek	HizmetYılı	Toplam
1-3Yıl	1	X	3	1
4-6Yıl	1	1	5	2
7-10Yıl	6	3	7 (1 kişi), 8(4 kişi),9(1 kişi),10 (3kişi)	9
11-15Yıl	x	x		
16-20	2	3	16 (2 kişi), 17 (2 kişi), 18 (1 kişi)	5
20veüzeri	x	1	26	1

**Tablo10.KurumdaGerçekleşenÖğretmenSirkülasyonununOranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	2	2	2	4

**Tablo11.ÖğretmenlerinKatıldığıHizmetİçİ EğitimProgramları**

AdiveSoyadı	Branşı	KatıldığıÇalışmanınAdı	KatıldığıYıl	BelgeNo
Şule soykıran	İngilizce	Çocuklara yönelik ihmal ve istismarın önlenmesi	2023	J54561716697
Tuba Ö. Kayan	Görsel sanatlar	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	T56176188604
Yasin aygün	Fen B.	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	D80339709402
Dursun TIYTİLİ	SINIF Ö.	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	S35111853711
M. ALİ AKŞAHAN	MÜZİK Ö	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	T96266163591
HABİL MENDERES	DKAB	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	Q4668181704
MERVE BAĞCI	OKUL ÖNCESİ ÖGR	Taslak ders kitabı inceleme ve değerlendirme semineri	2022	N37507967671
Ümit KILIÇ	Sosyal B.	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	Z65639749747
Ayşe D. TAÇKIN	Sınıf Ö	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	K29363112856
Emre Öztürk	Sınıf Ö	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	B21206915789
Ali AKTAŞ	Beden Eğt.	Okul kültürünün geliştirilmesi semineri	2023	C471084432330

**Tablo12.KurumdakiMevcutHizmetli/MemurSayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimD urumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli		x	lise	9	9

**Tablo13.ÇalışanlarınGörevDağılımı**

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul /KurumMüdürü	Okulun verimli bir şekilde eğitim öğretime devam etmesini sağlamak
MüdürYardımcısı	Okul müdürünün vereceği görevleri öğretmen ve öğrencilerle birlikte gerçekleştirmek.
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin etkili ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak
YardımcıHizmetler Personeli	Okulun gerekli ihtiyaçlarını karşılamak (Temizlik, ısınma vb.)

**Tablo14.Okul/kurumRehberlikHizmetleri**

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımıvePerformans					
PsikolojikDanışmanNormSayısı	Görev Yapan Psikolojik DanışmanSayısı	İhtiyaçDuyulanPsikolojikDanışmanSayısı	GörüşmeOdasıSayısı	DanışmanlıkHizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgiliDüzenlenen Eğitim/PaylaşımToplantısıvb.FaaliyetSayısı		
				ÖğrenciSayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
0	0	1	0	191	20	186	0	2	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerine elektronik ortamdayapıldığı, gelecekte hangi işlemlerine elektronik ortama dayanmasını düşünülürdüğüde belirtilmelidir.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta	13	13	13	
Fotokopi makinası	2	2	2	
Masa Üstü Pc.	2	2	2	
Diz üstü Pc	3	3	3	

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+		1		
Ekipman Odası	+		1		
Kütüphane	+		1		
Rehberlik Servisi	-	+	0	1	Rehber öğretmen ve sınıf ihtiyacımız vardır
Resim Odası	+		1		
Müzik Odası	+		1		
Çok Amaçlı Salon	+		1		
Spor Salonu		-		1	

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcamakalemleri ortay konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı dikkate alınarak plandönem boyuncagerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	20000	25000	30000	35000	40000
Okul Aile Birliği	50000	55000	60000	65000	70000
Kira Gelirleri	10000	15000	20000	25000	30000
TOPLAM	80000	95000	110000	125000	140000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri-40000
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinliklere ilişkin giderler- 15000
Temizlik	Temizlik malzeme alımı-30000
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzeme giderleri-10000

**Tablo19.Gelir-GiderTablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	40000	10000	45000	15000	60000	20000
KüçükOnarım		5000		8000		10000
BilgisayarHarcamaları		0		0		0
BüroMakinalarıHarcamaları		3000		5000		7000
Telefon		0		0		0
SosyalFaaliyetler		3000		5000		7000
Kirtasiye		2000		5000		7000
GENEL		23000		38000		51000

### 2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzda İstatistiki veriler kapsamında incelenen hususlar;

- Öğrenci durumu

SINIFI	Kız	Erkek	Kaynaştırma	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Kaynaştırma	Toplam
Ana Sınıfı	17	8	0	25	5/A	10	12	0	22
1/A	11	9	1	20	6/A	12	12	0	24
2/A	10	11	2	21	7/A	6	6	0	12
3/A	7	9	2	16	8/A	10	4	0	14
3/B	7	10	1	17	Özel Eğt	1			1
4/A	4	12	0	16					
Özel Eğitim	2	2		4					
TOPLAM	57	61		118	TOPLAM	39	34		73

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Açılan kurslar	Görevli öğretmen	Katılım/sınıf	Başarıya etkisi
Türkçe	Fatma BAKALHAN	14/8	Akademik başarının artmasında etkili olmuştur.
Fen bil.	Yasin AYGÜN	14/8	Akademik başarının artmasında etkili olmuştur.
İngilizce	Şule SOYKIRAN	14/8	Akademik başarının artmasında etkili olmuştur.

- Okul/kurumun akademik başarısı

Mezun öğrenci sayısı(2021/2022/2023)	Nitelikli okula yerleşen sayısı(2021/2022/2023)	Bursluluk sınavı kazanan sayısı(2021/2022/2023)
14/16/30	3/3/2	2/2/4

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlere katılım sayısı

Yapılan etkinlik/ toplantı sayısı(2021/2022/2023)	Katılan öğrenci sayısı(2021/2022/2023)	Katılan veli sayısı(2021/2022/2023)
5/6/8	176/186/190	150/161/176

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler (gezi, sergi vb.) kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Kültürel Faaliyetler	Görevli Öğretmen	Katılan öğrenci sayısı	Katılım Oranı (%)
Okul tanıtım gezisi	Rabia ÇAĞIRCI	14	100
Okul Pikniği	Tüm Öğretmenler	185	98
Meslek tanıtım etkinliği	Merve BAĞCI	16	100
Çocuklara yönelik hijyen eğitimi	Tüm Öğrt	192	100



- Öğrenci devam durumu

Öğrenci sayısı	2022	2023	2024
208	100	100	100
214	100	100	100
192	100	100	100

Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Bu sebeple sorun yaşanmamıştır.

- Okulumuz 2024 Yılında Tübitak ve Teknofest başvuruları yapmıştır.



- Okul/kuruma ulaşım İnceler Mahallesi Minibüs Birliği vardır. Ancak Belirli Saatlerdedir. Ulaşım Şahsi araçlarla sağlanmaktadır.
- Fiziki mekânlar

FİZİKİ MEKANLAR	KULLANIM ORANI
Çok amaçlı salon	100
Z kütüphane	100
Steam Laboratuvarı	100

Müzik Salonu	100
Görsel sınıfı	100
İngilizce Sınıfı	100
Drama sınıfı	100
Satranç sınıfı	100

- Isınma durumu  
Okulumuz Kömür Kaloriferi ile ısınmaktadır. Isınma yeterlidir. Kalorifer yakmak için gelen personelimiz İŞKUR üzerinden gelmiştir. Sertifikası göreve başladığı zaman yenilenmiştir.
- Sivil savunma çalışmaları her. yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Yangın söndürme tüplerinin kontrolü düzenli olarak yapılmıştır. Alarm ve tatbikat zilleri kusursuz çalışmaktadır. Deprem, yangın gibi tatbikatlar düzenli olarak yapılmaktadır
- Diğer araç ve gereçler  
Okulumuzda bulunan akıllı tahta, bilgisayarlar, yazıcılar ve diğer donanım ürünleri aktif olarak kullanılmaktadır.

## 2.8. Çevre Analizi(PESTLE)

Çevreanaliziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafialan, kentsel gelişme, sosyo-kültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimler esahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumun etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılmıştır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevreanalizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

**Tablo20.PESTLEAnalizTablosu**

<b>Politik-Yasaletkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi (2024-2028)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu iyidir.</li><li>● Kullanılabilir bütçe 45000 tldir</li></ul>
<b>Sosyo-kültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri yüksek tutulmuştur.</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri için toplantılar ve geziler yapılmaktadır.</li><li>● Göç alan bir coğrafyadır. Toki bulunması bunda etken olmuştur.</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Beslenme alışkanlıkları genel olarak düzenli ve sağlıklıdır.</li><li>●</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun teknolojik kullanım durumu üst düzeydir.</li><li>● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları iyidir, (EBA Kullanımı yeterlidir)</li><li>● Personelin ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasiteleri yeterli düzeydedir.</li><li>● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar PC, Akıllı telefonlar, yazıcılardır.</li><li>●</li></ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi en alt seviyededir.</li><li>● Toprak yapısı karasal iklime uygun toprak yapısı vardır.</li><li>● Bitki örtüsü karasal iklim özellikleri görülür</li><li>● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalarda öğrencilere derslerde yapılan bilgilendirme çalışmaları sayılabilir.</li><li>● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunması sayılmaktadır.)</li></ul>	

## 2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel

teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul/kurum tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analiz sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler okul/kurum tarafından kontrol edilebilen, okul/kurumun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okul/kurumun olumlu özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Güçlü yönler yetenekli işgücü ve güçlü mali yapısı gibi somut hususlar olabileceği gibi liderlik ya da destekleyici kurum kültürü gibi soyut hususlar da olabilir. Zayıf yönler ise okul/kurumun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle okul/kurumun üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir. Zayıf yönlerin belirlenmesinde "Neleri iyileştirmeliyiz?" sorusuna odaklanılması gerekir.

### 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okul/kurumun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul/kurum için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise okul/kurumun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Okul/kurumu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenlerin bu kapsamda değerlendirilmesi gerekir.

Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasında duruma göre geçişkenlik olabilir. Örneğin, personel sayısının azalması zayıf bir yön olabileceği gibi personel, okul/kurumun kontrolü dışında bütçe imkânları çerçevesinde okul/kurumatahsis edildiği için bir tehdit olarak da değerlendirilebilir. Aynı şekilde bütçe imkânlarının iyi

olması güçlü yön olabileceği gibi okul/kurumun taleptiği ödeneği merkez bütçeden alabilmesi nedeniyle fırsat olarak algılanabilir.

GZFT analizinde aşağıdaki faktörlerindikkate alınması gerekir:

- Çevre analizi bulguları, üst politika belgelerinde yer alan amaçlar ve politikalar ile kurumsal sorumluluklar
- Okul/kurumların önceki dönem stratejik planında dayeralan ilgili amaç ve hedefleri
- Toplantı Tutanaqları (zümre toplantıları, veli toplantıları vd.)
- Paydaş analiz sonuçları

GZFT analizi sonuçlarının değerlendirilmesinin ilk aşamasında, güçlü ve zayıf yönlerle fırsatlar ve tehditler (Tablo 21) kullanılarak belirlenir. GZFT analiz sonuçları Tablo 21'deki gibi tek bir liste hâlinde verilebileceği gibi faaliyet alanlarına göre gruplandırılarak da sunulabilir.

**Tablo 21. GZFT Listesi**

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Bilinçli bir çevre	Çalışan aileler	Yurt dışı destekçiler ile okul eksiklerini kapatabilmektedir.	Merkeze uzak olması dolayısıyla sosyal faaliyetler azdır.
İyi ekonomik durum	Öğrenci isteksizliği	Öğrenci için tehdit oluşturacak bir yapı yoktur	Kültürel faaliyetler az olmaktadır ve maliyetlidir.
Öğrenci sayısı azlığı	Yurt dışı göçlerin etkili olması	İmkanlara ulaşım kolaydır.	

GZFT analizinin yalnızca güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditlerin tespiti olarak algılanmaması gerekir. GZFT analizinin amacı güçlü ve zayıf yönlerle fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir. GZFT analizi çalışması takiben, stratejilerin belirlenmesine yardımcı olacak tamamlayıcı bir çalışma Tablo 22'deki şablon çerçevesinde yapılır. Bu kapsamda, GZFT analiz sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişki belirlenir.

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalarında elde edilen veriler; paydaşan ketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo 23'ün farklı durum analiz bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçları örneklendirilmiştir (**Butabloyayayımlanan Stratejik Plan'dayerverilmeyecektir.**).

**Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Herhangi bir eksiklik belirlenmiştir..	İzleme ve değerlendirme işlemlerine önem vermek
Paydaş Analizi	Aileler daha bilinçli olabilir.	Ailelerle öğrencileri bilgilendirmek
Okul İçi Analiz	Öğrenciler akran öğrenmesi ile ve örnek alma ile başarı sağlayabilmektedir.	Akranlar arası bilgi paylaşımını artırmak ve desteklemek

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumunuzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul/kurumun geleceğe bakışını belirlemede birincil derecede sorumluk işi üst yöneticidir.

Üst yönetici (okul/kurum müdürü), stratejik plan döneminin ötesine geçene geleceğe bakışın geliştirilmesinde Okul/kurum Strateji Geliştirme Kurulu'nun görüşünü almalıdır.

Geleceğe bakış, okul/kurumunuzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediğini ifade etmekte olup şunlara cevap verir;

- Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?
- Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?
- Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?

Üst yönetici tarafından strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibine, geleceğe bakışın detaylarının belirlenmesi için bir perspektif verilir. Geleceğe bakış ile stratejik planın sonraki çalışmalarının bu perspektif temelinde yürütülmesi gerekir.



### 3.1. Misyon



Karşılaştığı sorunlara akılcı çözümler üreten,hür ve demokratik düşünen,bilimsel metotlarla eğitilmiş ,çağdaş düşünce yapısına sahip,kültürel değerlerini bilen ve sahip çıkan,ecdadını tanıyan,geçmişinden ders alıp geleceğe yürürken ecdadından güç ve feyz alan,hak ve adalete inanıp hakkaniyetli ve adaletli davranan,üretken,bilinçli ve kendine güvenen bireyler yetiştirmektir.

#### OKULUMUZUN İLKELERİ

- 1-İnsan sevgisi
- 2-Bilimsel ve Çağdaş eğitim
- 3-Atatürkçü
- 4-Disiplinli
- 5-Eğitimde Eşitlik
- 6-Rehberlik ve Psikolojik Danışman

#### İNCELER ATATÜRK İLKOKULU ve ORTAOKULU OLARAK STRATEJİLERİMİZ,

- 1-)Bütün öğrencilerin ilgi istidat ve kabiliyet doğrultusunda yetiştirilecektir.
- 2-)Her öğrencinin bir yeteneği vardır,bu yeteneği tespit edilip geliştirilmesine yardımcı olunacaktır.
- 3-)Velilerimiz okulumuz için vazgeçilmez bir destektir.
- 4-)Tüm çalışanlar sorumluluklarının paylaşılması konusunda üzerlerine düşen görevi yerine getireceklerdir.
- 5-)Bütün öğrencilerin vatan,millet sevgisiyle donanmış ailesine çevresine karşı sorumluluklarını bilen bireyler yetiştirmek en büyük idealimizdir.
- 6-)Soran sorgulayan,eleştiren-eleştirenlere açık toplumda kendine yetebilecek bireyler olarak yetişmeleri sağlanacak.
- 7-)İnceler Atatürk İlkokulu ve Ortaokulu personeli(öğretmenle-öğrenciler-veliler-diğer personeller)okulunu sever,onu geliştirmek için sınırsız çalışır.
- 8-) İnceler Atatürk İlkokulu ve Ortaokulu eğitim öğretim veren bir kurum olmanın yanında öğrencilerinin psikolojik ve fiziksel sorunlarını tespit eder,bu sorunların çözümü için gerekli rehberlik çalışmalarını yürütür.

9-)Okulumuz personeli teknolojik gelişmelere açık ,bu gelişmeleri takip eden-okula taşıyabilen yenileyebilen, teknolojik gelişmelerin ışığında ortaya çıkan yeni araç ve gereçlerin temini için gerekli çalışmaları yapar.

10-)Okul yönetimi katılımcı demokratik yönetim sergileyerek öğretmen ve öğrencilerin görüş ve fikirlerine değer verir.

## 3.2. Vizyon



Öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmeleri sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmak

### 3.3. Temel Değerler

#### TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

##### İlkelerimiz ve Temel Değerlerimiz

İlkelerimiz	
1	Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
2	Paydaşların yöneltilmesi yapılıdır.
3	Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
4	Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
5	Değişim ve yenileşme uyum.
6	Açıklık ve erişebilirlik.
7	Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
8	Sürekli ve sağlıklı iletişim.
9	Hesap verebilirlik.

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

## 4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyonulaşmak için durum analizisonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulur.

## 4.1. Amaç ve Hedefler

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

## 4.1. Performans Göstergeleri

<b>TEMA:</b>	ERİŞİM							
<b>STRATEJİK AMAÇ 1.</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 1.1</b>	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80
<b>PG 1.2</b>	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80
<b>PG 1.3</b>	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%2	%1	%1	%0	%0	%0
<b>PG 1.4</b>	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%3	%3	%2	%1	%0	%0
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sını fÖğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler							
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.							
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	819.879							
<b>Tespitler</b>	İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.							
<b>İhityaçlar</b>	Iyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları,Öğrenci ders kitapları							

<b>TEMA:</b>	KALİTE							
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
<b>Hedef 2.1.</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.1</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	%8	%11	%13	%15	%17	%21
<b>PG 2.2</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%23	%26	%30	%34	%39	%41
<b>PG 2.3</b>	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%20	%23	%26	%29	%34	%37
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri							
<b>Riskler</b>	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması							
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	409.939							
<b>Tespitler</b>	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlanamaması.							
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması							

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE									
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
<b>Hedef 3.1.</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 3.1</b>	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.		100	100	%50	%55	%60	%70	%75	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü									
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Belediyeler, Kamu idareleri									
<b>Riskler</b>	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması									
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.229.818									
<b>Tespitler</b>	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maaliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması									
<b>İhtiyaçlar</b>	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği									



<b>TEMA:</b>	KALİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 4.</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 4.1.</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 4.1.1</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		25	%10	%12	%16	%19	%21	%24
<b>PG 4.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		25	%3	%6	%10	%12	%15	%18
<b>PG 4.1.3</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		25	%4	%7	%10	%14	%16	%20
<b>PG 4.1.4</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.		25	%9	%12	%15	%18	%20	%23
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Millî Eğitim								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,</li> <li>- Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,</li> <li>- Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,</li> <li>- Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılmaları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.229,818								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,</li> <li>- Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,</li> <li>- Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,</li> <li>- Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşım için sistem kurulması,</li> <li>- Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması. İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması.								

### **Süreç Göstergeleri:**

Öğrencilere yönelik dyk, iyep, tiyatro, Voleybol gibi kurslar açılmıştır. Öğrencilerin %85'i açılan kurslara katılım sağlamıştır.

### **Çıktı Göstergeleri:**

Kursların sonunda yapılan sınavlarda öğrencilerin başarıları %94 olarak ölçülmüştür. Öğrenciler kurslara katılırken hevesli olmuşlardır. Rehberlik servisi olmadığı için katılım oranı yoktur.

### **Sonuç Göstergeleri:**

Anaokuluna kayıt oranı: %100

- Mesleki eğitime giren öğrenciler arasında kızların yüzdesi : %5
- Mezuniyet oranı: %100
- Yüksek öğretime geçiş oranı: %65
- Disiplin cezaları oranı: %0

### **Tablo24.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

Performans göstergesinin **Hedefe Etkisi** yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

### **Örnek:**

$$PG1.1(\%20)+PG 1.2 (\%20)+PG1.3(\%20)+PG 1.4 (\%20)+PG1.5(\%20)=\%100$$

$$PG1.1(\%20)+PG1.2(\%40)+PG1.3(\%40)= \%100$$

**\*\*Başlangıç değeri**, hedefin mevcut değerinin yüzde yada rakamsal olarak ifadesidir

**Örnek:**

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl
PG1.1.1	0	50	80	120	200	300

**Örnek:**

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl
PG1.1.1	%3	%10	%20	%30	%50	%70

Okul/kurumların 2024-2028 Stratejik Planları için okul/kurum türlerine uygun olarak Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı'yla uyumlu örnek hedef kartları hazırlanmıştır.(Ek-6 Okul/kurumlar için Hedef Kartları)

- Erişim ve eğitim öğretim katılım
- Eğitim ve öğretimde kalite
- Kurumsal kapasite

olmak üzere okul/kurumlar; **3 tema** altında amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri niteliksel özelliklerini dikkate alarak belirleyeceklerdir. **Kurumsal kapasite** temasında mutlaka amaç, hedef, performans göstergesi ve strateji belirlemek durumundadırlar. Okul/kurumların, hedef kartlarını hazırlarken üst politika belgeleri olan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğü 2024-2028 stratejik planlarında yer alan amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri dikkate almaları gerekmektedir. Ek-5'te okul/kurumlar

için hazırlanmış olan stratejik plan mimarisine yer verilmiştir. Stratejik Plan Hazırlama Rehberi'nin sonunda Ek-6'da her tür ve yapıdaki okul ve kurumlar için MEB Stratejik Planı'yla uyumlu örnek hedef kartları oluşturulmuştur. Okul ve kurumlar, her tema için hedef kartlarında yer alan en az bir amacı planlarında kullanmalıdır. Bunun yanında, ayrıca, okul ve kurumlar MEB, bağlı oldukları 2024-

2028 il/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, performans göstergelerini de dikkate alarak amaç, hedef, performans göstergesi ve strateji belirleyebileceklerdir.

## 4.2. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler, okul/kurumun hedeflerini nasıl ulaşılabileceğini gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedeflere etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir. Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir. Bir hedef için alternatif stratejiler değerlendirilerek bunlar arasından en fazla beş tanesine planda yer verilir. Stratejiler oluşturulurken okul/kurumun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer.

Stratejiler oluşturulurken cevaplanması gereken sorular:

- Hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar nelerdir?
- Hedeflere ulaşmak için izlenebilecek alternatif yöntemler nelerdir?
- Alternatiflerin maliyetleri ile olumlu ve olumsuz yönleri nelerdir?

## 4.3. Maliyetlendirme

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilir. Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülüyorsa, maliyetler daha kısa bir zamanda ilmini kapsayabilir.

Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetlerle tahmin edilen kaynakların uyumlu olması gerekir. Ancak öngörülen kaynakların öngörülen maliyetleri tahmin edilen kaynakları aşması durumunda hedef ve stratejilerin:

- Daha düşük maliyetli olanları seçilebilir
- Zamanlaması değiştirilebilir, kapsamı küçültülebilir.
- Önceliklendirmeye bazılarını vazgeçilebilir.
- Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınır.

**Tablo25.TahminiMaliyetTablosu**

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
<b>Amaç1</b>	25000	30000	32000	36000	42000	156000
<b>Hedef1.1</b>	25000	30000	32000	36000	42000	156000
<b>Hedef1.2</b>	25000	30000	32000	36000	42000	156000
<b>Amaç2</b>	25000	30000	32000	36000	42000	156000
<b>Hedef2.1</b>	25000	30000	32000	36000	42000	156000
<b>GenelYönetimGiderleri</b>	3000	4000	5000	6000	7000	8000
<b>TOPLAM</b>	128000	154000	165000	186000	217000	763000

## 4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

Tablo26:İzlemeveDeğerlendirmeŞablonu

2024-2025EğitimÖğretimYılıStratejikPlanİzlemeveDeğerlendirmeTablosu					
<b>A1</b>	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve topluma arasında güçlü bağlantıların geliştirilecektir.				
<b>H1.1</b>	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
<b>Hedef</b>	%96				
<b>1.1 Performansı</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetimi kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.1.1 Her döneme sınıf ve lilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı</b>	85	0	1	1	100
<b>PG1.1.2 En az bir aile eğitim alan veli oranı (yüzde)</b>	100	250	50	100	100
<b>Hedefelişkin Değerlendirmeler</b>					

## EKLER:

### EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞPA YDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
<b>Millî Eğitim Bakanlığı</b>	bakanlık	Öğrenci öğretmen veli	Öğretmen öğrenci	bakanlık	Öğrenci öğretmen
<b>Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları</b>	İl/ilçe mem	veli	Öğretmen	Mem	Öğrenci veli
<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri</b>	İlçe .mem personelleri	veli	Öğretmen öğrenci	İlçe mem	Öğrenci öğretmen
<b>Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar</b>	Öğretmenler hizmetler	Veliler	Öğretmen veli	Öğretmen veli	öğrenci
<b>Öğrenciler ve Veliler</b>	Öğrenci veli	Sosyal çevre	öğrenci	Okul/ kurumlar	öğrenci

Tablodayerpaydaşlarınlistesiokul/kurumtürüneveyapısınıagöredeğişkenlikgösterebilir.

√:Tamamı 0: Birkısı

### EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden P aydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkez i idar e	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1

### EK-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yaygın)	Yararlılık-Bursluluk	Nitelikli Gücü	AR-GE, Projeler, Danışm	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyaletkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√			
Veliler							√			

√:Tamamı 0: Birkısı

## Ek-4 Paydaş Anketleri

### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi yanıt kutuya "X" işaretini koyarak nelere düşündüğünüzü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulumdaki benim için güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
03-	Okulumun çevresi güzel ve temizdir.	0	0	0	0	0
04-	Öğretmenim adilidir.	0	0	0	0	0
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	0	0	0	0	0
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardımcı olur.	0	0	0	0	0
07-	Öğretmenim dersleri öğretmemi sağlar.	0	0	0	0	0
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	0	0	0	0	0
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
10-	Okulda ders dışı eğlence etkinlikleri var.	0	0	0	0	0
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	0	0	0	0	0



NO	ORTAOKULÖĞRENCİLERİİÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	KesinlikleKatılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okuldakendimigüvendehissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okultemizvehijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulunfizikikoşullarınıyeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul,yenikabul edilençocuklarauygundesteğisağlar.	0	0	0	0	0
05-	Farklıkültürlerdengelenöğrencilerinbuokuldamemnuniyetlekarşılanacağımdüşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerimeihtiyaçduyduğumdakolaylıklagörüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okulmüdürüneihtiyaçduyduğumdakolaylıklagörüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okulrehberlikservisindenihitiyaçlarımdoğrultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okulkişiselhedeflerbelirlememdevebuhedeflereulaşmamdayeterli rehberlik ediyorum.	0	0	0	0	0
10-	Okulumdayeralmam için birçok fırsat var.	0	0	0	0	0
11-	Okulbanayeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızlar.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim benidaha iyi performans göstermemi teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetleri yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

**Kıymetli Öğretmenimiz;**

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi anket kutusuna "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınızı içte teşekkür ederiz.

**Kıymetli Velimiz;**

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi anket kutusuna "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınızı içte teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	KesinlikleK	Katlıyorum	Kararsızım	KesinlikleKat	Katılmıyorum
		atlıyorum			ılmıyorum	
01-	Okulumisyonuvevizyonunutamolarakanlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okuldaeğitimveyönetimkalitesisürekliolarakgelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okultemizvehijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul,öğrencilerinvepersonelingüvenliğinisağlamak içinuygungüvenlik önlemlerialır.	0	0	0	0	0
05-	Okul,yenikabul edilenöğrencilereuygundesteğisağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuzmeslekiyeterliliğimigeliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okulyönetimimizöğretmenlerietkinbirşekildeyönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz,öğrencilerinöğrenmeilgisiniuyandıracakbiröğrenmeortamıoluştur muştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkilibiröğretmenolmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimimvar.	0	0	0	0	0
10-	Banasunulankaynaklarıkullanmak için gereklieğitimesahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun,farklıihtiyaçlarıolanöğrencileridesteklemek için etkin bir politika sı vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuzmüfredatuygulasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz,velilereuygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuz v e moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolaran liyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirme için yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamamaya yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performans ve gelişimi hakkında beni bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğumun aileye ulaşılabilirliği ve öğrenme güçlüğü ile karşılaştığında yeterli desteğe ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür ve öğretmenlere cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle birliktir.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif katılımı teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okulda aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ödevlerini tamamlamasına yardımcı olurum.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okulda gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

